



LICEO SCIENTIFICO STATALE "FILIPPO LUSSANA"

Via Angelo Maj, 1 – 24121 BERGAMO

☎ 035 237502 Fax: 035 236331 -

C.F.: 80026450165 - C.M.: BGPS02000G

Sito istituzionale: www.liceolussana.edu.it

bgps02000g@istruzione.it - pec: bgps02000g@pec.istruzione.it



PROTOCOLLO PER LA GESTIONE ESAMI DI STATO 2021

PREMESSA

In data 21 maggio 2021 è stato sottoscritto il protocollo di intesa tra MI e OO.SS. che ha definito le *“Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di stato 2020/2021”*

Tale protocollo conferma *“le misure di sicurezza previste nel Protocollo d’intesa 2019 - 2020 e nell’allegato Documento tecnico scientifico che, pertanto, si applicano anche agli esami conclusivi di Stato della scuola secondaria di 1° e 2° grado per l’a.s. 2020/2021, fatto salvo l’eventuale aggiornamento del modello di autodichiarazione da effettuarsi sulla base delle indicazioni delle autorità sanitarie competenti e fatta eccezione per quanto concerne la tipologia di mascherine da adottarsi, che dovranno essere di tipo chirurgico. Non potranno, infatti, essere utilizzate mascherine di comunità ed altresì sconsigliato, da parte degli studenti, l’utilizzo delle mascherine FFP2 in ragione del parere del CTS espresso nel verbale”*

Il presente protocollo viene pertanto aggiornato in considerazione di quanto sopra riportato.

INTRODUZIONE

Al fine di garantire lo svolgimento dell’esame di Stato in sicurezza il MI ha proposto un documento tecnico contenente elementi informativi e indicazioni operative per la tutela della salute e della sicurezza sia degli studenti che del personale scolastico (docente e non docente) nel contesto dell’espletamento dell’esame di stato.

Il Comitato Tecnico Scientifico (CTS) ha approvato un documento relativo all’adozione di misure di sistema, organizzative, di prevenzione e protezione, nonché semplici regole per l’utenza per lo svolgimento dell’esame di stato in sicurezza rispetto all’attuale situazione epidemiologica ed alle conoscenze scientifiche.

Tale documento sottolinea che oltre alle misure di prevenzione collettive e individuali messe in atto nel contesto scolastico c’è bisogno anche di una collaborazione attiva di studenti e famiglie che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell’epidemia, nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva, nella consapevolezza che la possibilità di contagio da SARS CoV-2 rappresenta un rischio ubiquitario per la popolazione.

Le misure di distanziamento messe in atto durante le procedure di esame (uso mascherina e distanziamento di almeno 2 metri) e di seguito dettagliate non configureranno situazioni di contatto stretto (come da definizione di contatto stretto in allegato 2 della Circolare del Ministero della Salute del 9 marzo 2020).

Livello di rischio

Il Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione, adottato dal Comitato Tecnico Scientifico (CTS) e pubblicato dall’INAIL (INAIL 2020), ha definito la classificazione dei livelli di rischio connessi all’emergenza sanitaria per i differenti settori produttivi secondo la classificazione vigente ATECO. Dall’analisi del livello di rischio connesso al settore scolastico, si evidenzia un livello attribuito di rischio integrato medio-basso ed un rischio di aggregazione medio-alto.

Le misure organizzative relative alla gestione degli spazi, finalizzati ad un adeguato distanziamento, e alle procedure di igiene individuale delle mani e degli ambienti, costituiscono la base delle presenti indicazioni.

Misure di sistema messe in atto per contenere la diffusione del virus

Tra le misure di sistema è stato valutato dal Ministero l’eventuale impatto degli spostamenti correlati all’effettuazione dell’esame di stato sulla motilità.

Pertanto tra le azioni di sistema è previsto che i Presidenti delle commissioni organizzino un calendario di convocazione scagionato dei candidati, suggerendo, altresì qualora possibile, l’utilizzo del mezzo proprio.



LICEO SCIENTIFICO STATALE "FILIPPO LUSSANA"

Via Angelo Maj, 1 – 24121 BERGAMO

☎ 035 237502 Fax: 035 236331 -

C.F.: 80026450165 - C.M.: BGPS02000G

Sito istituzionale: www.liceolussana.edu.it

bgps02000g@istruzione.it - pec: bgps02000g@pec.istruzione.it



MISURE ORGANIZZATIVE MESSE IN ATTO DAL LICEO SCIENTIFICO FILIPPO LUSSANA PER CONTENERE LA DIFFUSIONE DEL VIRUS

Accesso all'istituto per i membri delle commissioni e per gli studenti

Poiché tutte le operazioni d'esame si svolgeranno nell'ed. n.2, al fine di consentire il controllo degli accessi, sono vietati l'accesso e l'uscita da via Angelo Maj e da Piazzale degli Alpini. Sono stati previsti percorsi di ingresso e di uscita dalla scuola dedicati alle singole commissioni, identificati con opportuna segnaletica in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita. Si comunicano pertanto le seguenti modalità di accesso all'istituto:

Ingresso

- cancello carrale di via Foro Boario
- successivo accesso ai locali destinati allo svolgimento degli esami esclusivamente attraverso l'ingresso al piano terra dell'ed.2
- dal piano terra dell'ed. 2 è stato individuato un percorso prestabilito e obbligatorio per ogni commissione d'esame.

Uscita

- ogni commissione dovrà seguire il percorso prestabilito per ciascuna di esse, diverso da quello di ingresso, che dall'ed. 2, attraverso le scale compartimentate o le scale di sicurezza, riporterà nel cortile della scuola
- l'uscita avverrà dal cancellino pedonale che dal cortile interno immette su via Foro Boario

L'accesso all'ed. n.2 sarà preceduto tutti i giorni, nella zona antistante l'ingresso al piano terra, dalle seguenti operazioni :

- a) misura della temperatura effettuata da un incaricato del Dirigente Scolastico
- b) consegna all'incaricato del modulo di "Autocertificazione" già compilato scaricabile dal sito del liceo
- c) sanificazione obbligatoria delle mani tramite i dispenser posizionati al piano terra dell'ed.n.2. Sono disponibili in diversi punti dell'istituto prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale. Inoltre presso la postazione di ogni commissario è disponibile un dispenser ad uso personale. Per questo motivo è necessario che i commissari mantengano la medesima postazione per tutta la durata degli esami.

Permanenza in Istituto

All'ingresso saranno date indicazioni sul percorso obbligatorio da seguire e non sarà possibile accedere a locali diversi da quelli assegnati e utilizzare l'ascensore (salvo casi di comprovata necessità da comunicare al collaboratore scolastico).

Il DS in accordo col Comitato COVID d'istituto ha individuato i locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato con attenzione. Detti locali prevedono un ambiente sufficientemente ampio che consente il distanziamento di seguito specificato, dotato di finestre per favorire il ricambio d'aria; l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione garantisce un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri; al candidato è assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino. I banchi non dovranno essere spostati dalle posizioni individuate dalla segnaletica presente sul pavimento.

Le stesse misure minime di distanziamento sono assicurate anche per l'eventuale accompagnatore ivi compreso l'eventuale Dirigente tecnico in vigilanza.

L'accesso ai piani superiori dell'edificio 2 avverrà esclusivamente attraverso la scala centrale.



LICEO SCIENTIFICO STATALE "FILIPPO LUSSANA"

Via Angelo Maj, 1 – 24121 BERGAMO

☎ 035 237502 Fax: 035 236331 -

C.F.: 80026450165 - C.M.: BGPS02000G

Sito istituzionale: www.liceolussana.edu.it

bgps02000g@istruzione.it - pec: bgps02000g@pec.istruzione.it



Sulla base di queste indicazioni si è proceduto con la scelta dei seguenti locali:

Commissione	Direzione/Colore percorso	Piano	Aula esame / lavori commissione	Bagno. Locale n.	spazio accoglienza candidato e accompagnatore
T-O	Dx rosso	Terra	aula numero 16	15	Corridoio antistante l'aula d'esame
B-N	Dx verde	Primo	aula numero 37	36	Corridoio antistante l'aula d'esame
I-C	Sx giallo	Secondo	aula numero 42	44	Corridoio antistante l'aula d'esame
P-U	Dx blu	Secondo	aula numero 57	56	Corridoio antistante l'aula d'esame
A-H	Sx azzurro	Terzo	aula numero 61	63	Corridoio antistante l'aula d'esame
E-F	Dx bianco	Terzo	aula numero 77	76	Corridoio antistante l'aula d'esame

Per evitare assembramenti all'ingresso si indicano di seguito gli orari di accesso all'Istituto per le varie commissioni validi per lunedì 14 giugno 2021:

Commissione	Orario accesso primo giorno
T-O	8.00
B-N	8.05
I-C	8.10
P-U	8.15
A-H	8.20
E-F	8.25

Scelta del locale per l'isolamento di eventuale soggetto con sintomatologia respiratoria o febbre

L'infermeria al piano terra dell'ed 2 viene destinata al ricovero temporaneo di eventuali soggetti che dovessero manifestare sintomatologia respiratoria e febbre durante la propria permanenza in Istituto.

Tali soggetti potranno lasciare l'Istituto autonomamente, tramite un proprio mezzo o tramite qualcuno che verrà a prelevarli ed attenderanno presso il proprio domicilio indicazioni del proprio Medico di Medicina Generale. Solo nei casi di gravità verrà chiamato il 112.

Chi presterà assistenza a tali soggetti dovrà indossare la mascherina FFP2.

Dispositivi di protezione individuale (DPI)

Il Dirigente Scolastico fornirà a tutti i componenti delle Commissioni una mascherina chirurgica per ciascuna sessione di esame (mattutina /pomeridiana).

Tutti i commissari e Presidenti dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici e in tutte le pertinenze dell'istituto detta mascherina e provvedere alla igienizzazione delle mani più volte durante la giornata.

L'obbligo relativo all'utilizzo della mascherina è per tutto il personale della scuola al quale verranno forniti dalla dirigenza tutti i DPI connessi alla propria mansione e all'emergenza COVID.

Candidati

Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova. Il candidato e il suo accompagnatore (massimo una persona) dovranno essere muniti di una propria



LICEO SCIENTIFICO STATALE "FILIPPO LUSSANA"

Via Angelo Maj, 1 – 24121 BERGAMO

☎ 035 237502 Fax: 035 236331 -

C.F.: 80026450165 - C.M.: BGPS02000G

Sito istituzionale: www.liceolussana.edu.it

bgps02000g@istruzione.it - pec: bgps02000g@pec.istruzione.it



mascherina chirurgica. In attesa di sostenere la prova d'esame stazioneranno nello spazio di accoglienza abbinato alla propria commissione. Saranno sorvegliati dal collaboratore scolastico in servizio sul piano.

Durante il colloquio solo al candidato è data la facoltà di abbassare la mascherina. Ad ulteriore protezione nella postazione del candidato viene installato uno schermo trasparente in plexiglass.

Si ricorda che sono assolutamente proibiti festeggiamenti di qualsiasi tipo anche nei pressi del liceo (es. spazio antistante l'edificio, perimetro esterno del liceo, ingresso, uscita).

Il candidato, qualora necessario, potrà richiedere alla scuola il rilascio di un documento che attesti la convocazione e che gli dia, in caso di assembramento, precedenza di accesso ai mezzi pubblici per il giorno dell'esame.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle seguenti condizioni:

- presenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
- permanenza nello stato quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni (salvo diverse disposizioni di ATS);
- avvenuto contatto con persone positive, per quanto di sua conoscenza, negli ultimi 14 giorni (salvo diverse disposizioni di ATS).
- degenza in luoghi di cura od ospedali, o comunque impossibilità a lasciare il proprio domicilio nel periodo dell'esame

lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

MISURE ORGANIZZATIVE MESSE IN ATTO DALLA COMMISSIONE PER CONTENERE LA DIFFUSIONE DEL VIRUS

Calendario delle operazioni delle commissioni e di convocazione candidati

Al fine di evitare assembramenti all'ingresso della scuola, i Presidenti decideranno di comune accordo un avvio giornaliero dei lavori scaglionato e daranno comunicazione alla scuola e ai candidati mediante affissione all'albo. La scuola comunicherà il calendario di convocazione sulla bacheca del registro elettronico e con mail al candidato, con verifica telefonica dell'avvenuta ricezione.

Nomina di un addetto al controllo sicurezza

Al fine di riuscire il più possibile a rispettare l'adempimento delle norme di sicurezza vigenti all'esame di Stato, il Presidente nominerà un membro della commissione al controllo del rispetto delle norme.

Predisposizione del materiale necessario allo svolgimento dell'esame nell'ambiente di lavoro

La commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato.

MISURE DI PREVENZIONE MESSE IN ATTO DALLA SCUOLA PER CONTENERE LA DIFFUSIONE DEL VIRUS

Pulizia

In via preliminare il Dirigente scolastico ha assicurato una pulizia approfondita dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare. Le operazioni di pulizia dovranno essere effettuate quotidianamente



LICEO SCIENTIFICO STATALE "FILIPPO LUSSANA"

Via Angelo Maj, 1 – 24121 BERGAMO

☎ 035 237502 Fax: 035 236331 -

C.F.: 80026450165 - C.M.: BGPS02000G

Sito istituzionale: www.liceolussana.edu.it

bgps02000g@istruzione.it - pec: bgps02000g@pec.istruzione.it



secondo le indicazioni dell'ISS previste nel documento dell'8 maggio 2020 nella sezione relativa a "Opzioni di sanificazione tutti i tipi di locali" (vedere allegato P del *Documento di valutazione dei rischi* (DVR)).

Al riguardo si precisa che per sanificazione si intende l'insieme dei procedimenti e operazioni atti ad igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante l'attività di pulizia e di disinfezione. La pulizia approfondita con detergente neutro di superfici in locali generali (vale a dire per i locali che non sono stati frequentati da un caso sospetto o confermato di COVID-19) è una misura sufficiente nel contesto scolastico, e non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione; nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti e parti dei WC e lavabi, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.

Alle quotidiane operazioni di pulizia dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni esame, misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.

MISURE DI PREVENZIONE MESSE IN ATTO DALLA COMMISSIONE PER CONTENERE LA DIFFUSIONE DEL VIRUS

Controllo idoneità locali

La commissione controllerà che nei locali che le sono stati assegnati per i lavori si possano rispettare le misure di distanziamento (ambiente sufficientemente ampio tale che l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione consenta il distanziamento, anche in considerazione dello spazio di movimento, non inferiore a 2 metri) sia per i membri della commissione, sia per il candidato, sia per l'accompagnatore ivi compreso l'eventuale Dirigente tecnico in vigilanza.

Controllerà altresì che il locale sia dotato di finestre tali da consentire un idoneo ricambio d'aria.

Controllo pulizia dei locali

Il Presidente prenderà accordi con il Collaboratore scolastico che sarà in servizio nel reparto in cui si trovano i locali assegnati al fine della messa in atto delle procedure previste dal presente protocollo.

Controllo presenza di gel igienizzante su ogni postazione di lavoro

La Commissione (membro nominato dal Presidente) quotidianamente controllerà la presenza di gel igienizzante su ogni postazione di lavoro e all'ingresso dell'aula in cui si svolgono gli esami.

INDICAZIONI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Dirigente Scolastico assicurerà adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, ai componenti la commissione, da realizzare on line (bacheca / sito web scuola e videoconferenze dedicate) e tramite supporto fisico ben visibile all'ingresso della scuola e nei principali ambienti di svolgimento dell'Esame di Stato entro 10 gg antecedenti l'inizio delle prove d'esame.