



LICEO SCIENTIFICO STATALE "FILIPPO LUSSANA"

Via Angelo Maj, 1 – 24121 BERGAMO

☎ 035 237502 Fax: 035 236331

C.F.: 80026450165 - C.M.: BGPS02000G

Sito istituzionale: www.liceolussana.edu.it

bgps02000g@istruzione.it - pec: bgps02000g@pec.istruzione.it



REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL FONDO CONTRIBUTI VIAGGI D'ISTRUZIONE

1. PRINCIPI

- 1.1 La condizione economica non può costituire motivo di discriminazione degli studenti rispetto alla partecipazione alle iniziative culturali ed educative proposte dalla scuola. Questo principio vale per tutte le attività che comportano un intervento economico delle famiglie sia parziale che totale con particolare riguardo a quelle iniziative che vengono svolte in orario scolastico. La scuola infatti nel proporre afferma implicitamente la valenza formativa delle esperienze e la loro integrazione con la usuale attività didattica.
- 1.2 Particolare attenzione deve essere data alle visite d'istruzione perché comportano un intervento delle famiglie oneroso, perché sono parte integrante alla normale attività didattica e, non ultimo, perché per definizione hanno un rapporto stretto con gli obiettivi culturali ed educativi della scuola.
- 1.3 Per assicurare la più ampia partecipazione alle visite d'istruzione e per evitare l'esclusione di studenti, la scuola sostiene gli studenti sia attraverso contributi finanziari alle famiglie sia attraverso la fornitura di personale aggiuntivo, attrezzatura specifica, etc.

2. COPERTURA ECONOMICA

- 2.1 Il Consiglio di Istituto, nell'ambito dell'approvazione del programma annuale (entro la metà di febbraio di ogni anno) individua il fondo da impegnare per i contributi a favore degli studenti per favorire le visite d'istruzione.
- 2.2 *Tale fondo è destinato preventivamente in modo separato per:*
 - 70% per le classi che vanno in gita a marzo-maggio (di norma 1, 2, 3, 4)
 - 30% per le classi che vanno in gita a settembre-febbraio (di norma 5)
- 2.3 Il Dirigente presenterà al Consiglio di Istituto un resoconto sulle richieste pervenute e sui contributi erogati.

3. CRITERI DESTINAZIONE DEL FONDO

- 3.1 Il fondo è ripartito con due destinazioni separate in ordine di priorità come di seguito elencato:
 - a. Contributi diretti alle famiglie

Per accedere da parte delle famiglie al contributo a fondo perduto è necessario:

 - richiedere di accedere al contributo per la copertura del costo del viaggio di istruzione;
 - essere in possesso di *un ISEE pari o inferiore a 20.000 euro.*

Il contributo assegnato a ciascun beneficiario è nella misura massima del 80% dell'importo complessivo del costo del viaggio d'istruzione. I fondi a disposizione verranno ripartiti in modo separato:

 - per le classi che effettuano il viaggio d'istruzione a marzo-maggio (di norma classi 1,2,3,4)
 - per le classi che effettuano il viaggio d'istruzione a settembre-febbraio (di norma classe 5)

Fra tutte le richieste pervenute in modo tale da assegnare a ciascun beneficiario una percentuale uguale di contributo rispetto al costo del viaggio di istruzione.
 - b. Copertura costi per strumentazione/servizi accessori

Il Dirigente Scolastico al termine della distribuzione di ciascun fondo (quello per le classi che effettuano il viaggio d'istruzione a marzo-maggio (di norma 1, 2, 3, 4) e quello per le classi che effettuano il viaggio d'istruzione a settembre-febbraio (di norma 5)) può utilizzare le risorse finanziarie rimanenti a copertura di costi per strumentazione/servizi accessori particolari per favorire la frequenza al viaggio.
- 3.2 Gli eventuali avanzi del fondo degli studenti che effettuano il viaggio d'istruzione a marzo-maggio (di norma 1, 2, 3, 4) vengono automaticamente travasati nel fondo per le classi che effettuano il viaggio d'istruzione a settembre-febbraio (di norma classi 5).



LICEO SCIENTIFICO STATALE "FILIPPO LUSSANA"

Via Angelo Maj, 1 – 24121 BERGAMO

☎ 035 237502 Fax: 035 236331

C.F.: 80026450165 - C.M.: BGPS02000G

Sito istituzionale: www.liceolussana.edu.it

bgps02000g@istruzione.it - pec: bgps02000g@pec.istruzione.it



4. MODALITÀ PER LA RICHIESTA E LA DISTRIBUZIONE

4.1. Le famiglie/studenti presentano la domanda alla Segreteria Amministrativa di norma entro:

- il mese di febbraio di ogni anno per le classi che effettuano il viaggio d'istruzione a marzo-maggio (di norma 1, 2, 3, 4)
- il mese settembre per le classi che **effettuano il viaggio d'istruzione** a settembre-febbraio (di norma 5)

Nella domanda deve essere-allegata la dichiarazione ISEE.

4.2. Il Dirigente Scolastico, in concerto con il DSGA, distribuirà i fondi stanziati nel rispetto dei criteri di assegnazione di cui al punto 3 di norma:

- nel mese di marzo di ogni anno per le classi che effettuano il viaggio d'istruzione a marzo-maggio (di norma 1, 2, 3, 4)
- nel mese ottobre per le classi che effettuano il viaggio d'istruzione a settembre-febbraio (di norma 5)

-
Regolamento modificato nella seduta del Consiglio d'Istituto del 24 maggio 2023